

คำแนะนำการกรอกข้อมูลและเอกสารแนบแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

1. แบบ ศผศ.01

ส่วนที่ 1 ให้ผู้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและลงชื่อ(ผู้ยื่นคำขอ)

ส่วนที่ 2 ผู้รับรอง คือผู้ใหญ่บ้านหรือกำนัน กรอกข้อมูลและเซ็นชื่อ พร้อมแนบสำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ

2. แบบแจ้งข้อมูลการรับโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

- ให้ผู้ยื่นคำขอกกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง และเซ็นชื่อ (ผู้มีสิทธิรับเงิน)

ที่	หลักฐานการยื่น	โปรดทำ เครื่องหมาย ✓
1	อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์	
2	ไม่ได้รับบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน	
3	ระยะเวลายื่นภายใน 6 เดือน	
4	แนบผลการตรวจสอบคุณสมบัติสวัสดิการฯ (ตรวจสอบผ่านเว็บไซต์)	
5	แบบรับรองการมีคุณสมบัติสวัสดิการแห่งรัฐ ศผส.02 (กรณีไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ)	
6	สำเนา ใบมรณะบัตร ผู้เสียชีวิต	
7	สำเนา บัตรประชาชน ผู้เสียชีวิต	
8	สำเนา บัตรประชาชน ผู้ยื่น	
9	สำเนา บัญชีธนาคาร ผู้ยื่น	
10	แบบรับเงิน KTB ผู้ยื่น	
11	สำเนา บัตรประจำตำแหน่งผู้รับรอง	
12	เซ็นสำเนาถูกต้อง ครบทุกฉบับ	