



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

ต้นเรื่อง

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังแนบ

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ที่ ๐๐๒ / ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

/ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

**การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

1. การอนุมัติ การอนุญาต พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	1. ไม่ให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับอันเนื่องมาจากความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือการใช้สิทธิพิเศษแก่คนบางกลุ่มหรือมีการติดสินบนเพื่อให้ได้รับบริการที่เร็วขึ้น	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำบัตรคิว
2	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้พิการ	1. มีการเรียกรับเงินพิเศษจากผู้พิการ	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดให้มีระบบและช่องทางรับเรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่
3	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้ปวดเอว	1. มีการเรียกรับสินบนเพื่อให้บริการได้เร็วยิ่งขึ้น	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
4	การแจ้งขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	1. การรับเงินของรางวัลจากผู้มาใช้บริการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดเวลาเร็ว ขึ้น	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับคอยตรวจสอบควบคุมดูแลเพื่อมิให้ความเสี่ยงเกิดขึ้น
5	การให้บริการน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค	1. การรับของขวัญ ของฝากจากบุคคลที่มาติดต่อราชการ	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. มีมาตรการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
6	การให้บริการรถรับ - ส่งผู้ป่วย	1. การรับของขวัญของฝากจากบุคคลที่มาใช้บริการ ในรูปแบบเงิน อาหาร และเครื่องดื่ม	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับคอยตรวจสอบควบคุมดูแลเพื่อมิให้ความเสี่ยงเกิดขึ้น
7	การขออนุญาตใช้สถานที่	1. การรับของขวัญของฝากจากบุคคลที่มาใช้บริการ ในรูปแบบเงิน อาหาร และเครื่องดื่ม	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำประกาศ เรื่อง การขออนุญาตใช้สถานที่
8	การรับชำระภาษีป้าย	1. การรับชำระเป็นเงินสดทำให้ง่ายต่อการทุจริต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ประชาสัมพันธ์ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีผ่านระบบ QR CODE หรือ โอนเข้าบัญชี อบต.โดยตรง
9	การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	1. การรับชำระเป็นเงินสดทำให้ง่ายต่อการทุจริต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	ประชาสัมพันธ์ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีผ่านระบบ QR CODE หรือ โอนเข้าบัญชี อบต.โดยตรง
10	การจดทะเบียนพาณิชย์(ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	1. การรับเงินของรางวัลจากผู้มาใช้บริการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดเวลาเร็ว ขึ้น	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับคอยตรวจสอบควบคุมดูแลเพื่อมิให้ความเสี่ยงเกิดขึ้น
11	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	1. การรับเงินของรางวัลจากผู้มาใช้บริการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดเวลาเร็วขึ้น	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. สร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 2. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการศึกษาอบรม

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสียหาย	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
12	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	1. การรับเงินของรางวัลจากผู้มาใช้บริการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดเวลาเร็ว ขึ้น	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. สร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 2. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม
13	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา 21	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการอนุญาต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เพื่อความรวดเร็วในการขออนุญาต
14	การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานี บริการน้ำมัน	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการอนุญาต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน
15	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา 22	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการอนุญาต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำคู่มือ 2. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน
16	การแจ้งก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา 39 ทวิ	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการอนุญาต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำคู่มือ 2. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน
17	การแจ้งถมดิน	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการอนุญาต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำคู่มือ 2. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
18	การติดตั้งบ่อดักไขมัน บำบัดน้ำเสียอาคาร	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการอนุญาต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำคู่มือ 2. ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน
19	การแจ้งไฟฟ้าสาธารณชนขัดข้อง	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำแผนการซ่อมแซม 2. จัดลำดับการทำงาน
20	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1. การเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการอนุญาต	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดทำคู่มือฯ 2. มีมาตรการไม่รับของขวัญ/ของกำนัล (No Gift Policy) 3. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนใน หน่วยงาน

2. การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1	การออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	1. การเรียกรับสินบนหรือการเสนอให้สินบน เพื่อแลกกับการออกหนังสือรับรอง 2. เจ้าหน้าที่ประวิงเวลาในการปฏิบัติงาน ให้บริการประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเรียกรับสินบน	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1.ประกาศ นโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 2.จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน 3.ส่งเสริมให้ปฏิบัติตามประมวล จริยธรรม
2	การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์แก่บุคคลภายนอก	1.การรับทรัพย์สินเพื่อนำรถของทางราชการไปรับส่งบุคคลภายนอก	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. มีทะเบียนคุมการใช้ยานพาหนะของทางราชการอย่างชัดเจน 2. หน่วยงานมีการจัดประชุมทบทวนความเข้าใจในการปฏิบัติงานใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และมีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอยู่เสมอ

3. การจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1	การตรวจรับงานจ้าง	1. การเรียกรับสินบนหรือการเสนอให้สินบน เพื่อแลกกับการให้คณะกรรมการ ตรวจรับ ยอมรับงานจ้างตามสัญญา	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับทราบถึงวันที่จะตรวจรับงานจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ 2. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน
2	เจ้าหน้าที่รัฐมีการสมยอมหรือมีการเอื้อประโยชน์ให้แก่คู่สัญญาของหน่วยงาน	1. เจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้องมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด (การรับสินบน) เพื่อสมยอมหรือมีการเอื้อประโยชน์ให้แก่คู่สัญญาของหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. มีการกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต 2. กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 3. ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ
3	การร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดของคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามที่ได้มีการประสานกับผู้ประกอบการ หรือผู้ที่จะมาเป็นคู่สัญญา	1. อาจเกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 2. มีความเสี่ยงที่เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอาจมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากคู่สัญญาของรัฐ (การรับสินบน)	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. มีการกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต 2. กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 3. ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
4	การตรวจรับพัสดุไม่ตรงกับข้อกำหนดในสัญญา	1. เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด (การรับสินบน) ทำให้การตรวจรับพัสดุไม่ตรงกับข้อกำหนดในสัญญา	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. มีการกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต 2. กำหนด มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 3. ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ
5	การจำกัดคุณสมบัติของผู้เข้าประมูลโครงการของรัฐ (ล็อกสเปก)	1. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด (การรับสินบน) เพื่อจำกัดคุณสมบัติของผู้เข้าประมูลโครงการของรัฐ (ล็อกสเปก)	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. หน่วยงานประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน อย่างสม่ำเสมอ เป็นปัจจุบัน 2. มีขั้นตอนกระบวนการในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการพิจารณารับบุคคลเข้าปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน 3. หน่วยงานมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ พ.ศ. 2560 อย่างสม่ำเสมอ

4. การบริหารงานบุคคล

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1	การรับสมัครพนักงานจ้าง	1. อาจก่อให้เกิดการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการเข้าทำงานเป็นพนักงานจ้างของหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินการรับสมัครจนเสร็จสิ้น กระบวนการให้ประชาชนได้รับทราบ ตรวจสอบได้ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินการ
2.	การโอน (ย้าย) เลื่อนระดับ หรือเปลี่ยนสายงาน	1. การเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการโอน (ย้าย) เลื่อนระดับ หรือเปลี่ยนสายงานในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ 2. ห้ามเจ้าหน้าที่ที่มีเกี่ยวข้องเรียกรับผลประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ 3. หากมีการฝ่าฝืนหรือกระทำผิดตามแนวทางปฏิบัติข้างต้น จะต้องได้รับการพิจารณาความผิดทางวินัยตามระเบียบ
3	การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงานโดยใช้ความสัมพันธ์ ส่วนตัวหรือระบบอุปถัมภ์	1. อาจทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด (การรับสินบน) ทำให้องค์กรมีบุคลากรที่ขาดคุณภาพและไร้ประสิทธิภาพ	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตนาชัดเจนไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 2. ส่งเสริมการบริหารงานและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 3. เสริมสร้างจิตสำนึกหรือ ค่านิยมที่ดีให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเด็นการเรียกรับสินบน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการเรียกรับสินบน	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
4	การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด	1. อาจทำให้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด (การรับสินบน) จากผู้ที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด <input checked="" type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นมาก <input type="checkbox"/> โอกาสเกิดขึ้นน้อย	1. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานแสดงเจตนาชัดเจนไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 2. ส่งเสริมการบริหารงานและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล 3. เสริมสร้างจิตสำนึกหรือ ค่านิยมที่ดีให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ)



(นายสาคร นาดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส