**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะกรรมการกำหนดราคากลาง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

**ที่**  **วันที่**

**เรียน** นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

**ต้นเรื่อง**

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ............/.......... ลงวันที่ ...................................  
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เพื่อดำเนินการกำหนดราคากลาง โครงการ..............................................

**ข้อเท็จจริง**

บัดนี้ คณะกรรมการกำหนดราคกลาง ได้ร่วมกันพิจารณาราคากลาง โครงการ........................ เรียบร้อยแล้ว ราคากลางในการจ้างก่อสร้างครั้งนี้ ......................... บาท (...............................) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายดังนี้

1. แบบสรุปงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

2. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง (แบบ บก.01)

3. รายงานการประชุม

4. เอกสารประกอบแหล่งที่มาของราคากลาง

**ระเบียบ/ข้อกฎหมาย**

1. พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560   
   มาตรา 4 วรรค 11 ราคากลาง
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2562 ข้อ 21 วรรคสาม
3. ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565

*“16 ให้มีคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เป็นผู้มีหน้าที่และรับผิดชอบในการคำนวณ   
ราคากลางงานก่อสร้างภายใต้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง”*

1. ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 ตามแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (เอกสารแนบท้ายประกาศ)

**ข้อพิจารณา**

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ อนุมัติ ให้ใช้เป็นราคากลางและโครงการตามที่คณะกรรมการราคากลางเสนอ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ ต่อไป

(ลงชื่อ)............................................ประธานกรรมการ

( )

(ลงชื่อ) ........................................... กรรมการ (ลงชื่อ) ......................................กรรมการและเลขานุการ

( ) ( )

**ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

( )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

วันที่ .................................................

**ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส**

🞎 อนุมัติ

🞎 ไม่อนุมัติ เพราะ.................................................................................................................................

( )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

วันที่ .................................................