**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะกรรมการกำหนดราคากลาง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

**ที่**  **วันที่**

**เรียน** นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

 **ต้นเรื่อง**

 ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส ............/.......... ลงวันที่ ...................................
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เพื่อดำเนินการกำหนดราคากลาง โครงการ..............................................

 **ข้อเท็จจริง**

 บัดนี้ คณะกรรมการกำหนดราคกลาง ได้ร่วมกันพิจารณาราคากลาง โครงการ........................ เรียบร้อยแล้ว ราคากลางในการจ้างก่อสร้างครั้งนี้ ......................... บาท (...............................) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายดังนี้

 1. แบบสรุปงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม

 2. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง (แบบ บก.01)

 3. รายงานการประชุม

 4. เอกสารประกอบแหล่งที่มาของราคากลาง

  **ระเบียบ/ข้อกฎหมาย**

1. พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
มาตรา 4 วรรค 11 ราคากลาง
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2562 ข้อ 21 วรรคสาม
3. ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565

 *“16 ให้มีคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เป็นผู้มีหน้าที่และรับผิดชอบในการคำนวณ
ราคากลางงานก่อสร้างภายใต้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง”*

1. ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 ตามแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (เอกสารแนบท้ายประกาศ)

 **ข้อพิจารณา**

 เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ อนุมัติ ให้ใช้เป็นราคากลางและโครงการตามที่คณะกรรมการราคากลางเสนอ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ ต่อไป

(ลงชื่อ)............................................ประธานกรรมการ

 ( )

(ลงชื่อ) ........................................... กรรมการ (ลงชื่อ) ......................................กรรมการและเลขานุการ

 ( ) ( )

**ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ( )

 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

 วันที่ .................................................

**ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส**

🞎 อนุมัติ

🞎 ไม่อนุมัติ เพราะ.................................................................................................................................

 ( )

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

 วันที่ .................................................