

ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง

ดัดแปลง

รื้อถอน

เคลื่อนย้ายอาคาร

ตาม พรบ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส

โทร. 054-889909

การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1.เตรียมหลักฐานการขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคาร ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมเซ็นรับรองสำเนา (ผู้ขออนุญาตฯ) จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรองสำเนา (ผู้ขออนุญาตฯ) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาโฉนดที่ดินเท่าขนาดจริงพร้อมเซ็นรับรองสำเนาทุกหน้า (ผู้ขออนุญาตฯ) จำนวน 1 ฉบับ

กรณีผู้ขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคารไม่ใช่

เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินให้เพิ่มเอกสารดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมเซ็นรับรองสำเนา (เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน) จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรองสำเนา (เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน) จำนวน 1 ฉบับ
 - หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดินของเจ้าของที่ดิน 1 ฉบับ
 - กรณีโฉนดที่ดินจำนวนกับสถาบันการเงินให้นำหนังสือยินยอมให้ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคารในที่ดิน 1 ฉบับ
 - กรณีเจ้าของที่ดินเสียชีวิตไปแล้วให้แนบสำเนาใบมรณะบัตรด้วย
4. แบบแปลนพร้อมผังบริเวณ จำนวน 5 ชุด
 - 5.รายการคำนวณ 1 ชุดพร้อมลายเซ็นผู้คำนวณทุกหน้า

2.ขั้นตอนการขออนุญาต

1. กรอกคำขออนุญาตก่อสร้าง/รื้อถอน/ดัดแปลงอาคาร (แบบ ข.1)
2. เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารที่ขออนุญาตฯ

3.ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจแบบแปลนและแจ้งผู้ขออนุญาตทราบว่าจะอนุญาตหรือไม่อนุญาตฯ หรือขยายเวลาภายใน 45 วัน
2. เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตก่อสร้าง/รื้อถอน/ดัดแปลงอาคาร (แบบ อ.1)
3. แจ้งให้ผู้ขออนุญาตฯชำระค่าธรรมเนียม ที่เจ้าหน้าที่ส่วนการคลัง

4. เอกสารเพิ่มเติม

กรณีอาคารขออนุญาตมีพื้นที่เกิน 150 ตร.ม.หรืออาคารที่เข้าข่ายวิศวกรรมควบคุม หรือสถาปัตยกรรมการควบคุม

- 1.รายการคำนวณโครงสร้าง 1 ชุด พร้อมลายเซ็นวิศวกรผู้คำนวณทุกหน้า
- 2.หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมการควบคุมพร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมการควบคุมจำนวน 1ชุด
- 3.หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน 1 ชุด
- 4.หนังสือรับรองเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมการควบคุมที่ออกโดยสภาสถาปนิก จำนวน 1 ฉบับ
- 5.หนังสือรับรองเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ออกโดยสภาวิศวกร จำนวน 1 ฉบับ

5. ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/

เคลื่อนย้ายอาคาร

(1) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกิน 2 ชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันไม่เกิน 150 ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตราดังนี้

- ➔ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 บาท
- ➔ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
- ➔ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
- ➔ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 10 บาท
- ➔ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 20 บาท
- ➔ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 20 บาท
- ➔ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 10 บาท

(2) อาคารอื่นที่นอกจากอาคารตาม (1) ให้เรียกเก็บตามอัตราดังนี้

- ➔ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 200 บาท
- ➔ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ 100 บาท
- ➔ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 50 บาท
- ➔ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 50 บาท
- ➔ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 200 บาท
- ➔ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 10 บาท

6. ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อ

ถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร

- 1.อาคารซึ่งสูงไม่เกิน 2 ชั้น หรือสูงไม่เกิน 12 เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นที่อาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ 0.50 บาท
- 2.อาคารซึ่งสูงเกิน 2 ชั้น แต่ไม่เกิน 3 ชั้น หรือสูงเกิน 12 เมตร แต่ไม่เกิน 15 เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นที่อาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ 2 บาท
- 3.อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน 15 เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นที่อาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ 4 บาท
- 4.อาคารประเภทซึ่งจะต้องซึ่งจะต้องมีพื้นที่รับน้ำหนักบรรทุกทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกิน 500 กิโลกรัมต่อ 1 ตารางเมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นที่อาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ 4 บาท
- 5.พื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ สำหรับอาคารที่กำหนดตามมาตรา8(9) ให้คิดตามพื้นที่ของที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถรวมกัน ตารางเมตรละ 0.50 บาท
6. ป้าย ให้คิดตามพื้นที่ของป้าย โดยเอาส่วนกว้างที่สุดคูณด้วยส่วนยาวที่สุด ตารางเมตรละ 4 บาท
7. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อ ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้วหรือกำแพง รวมทั้งประตูรั้วหรือกำแพง ให้คิดตามความยาว เมตรละ 1 บาท

7.แบบแปลน

- 1.มาตราส่วน ขนาด ระยะ น้ำหนัก และหน่วยการคำนวณต่างๆ ให้ใช้ระบบเมตริก
2. แผนผังบริเวณให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า 1 ใน 500 และลักษณะ ที่ตั้ง และขอบเขตของที่ดิน
- 3.แบบแปลนให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า 1 ใน 100 โดยต้องแสดง รูปต่างๆคือ แปลนพื้นที่ชั้นต่างๆ รูปด้านไม่น้อยกว่า 2 ด้าน รูปตัดทางขวาง รูปตัดทางยาว ผังคานรับพื้นที่ชั้นต่างๆ และผังฐานรากของอาคาร
- 4.ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ ดำเนินการติดตั้งบ่อตกไขมัน สำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใส พ.ศ. 2554

(แบบแปลนให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ,กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2564 และกฎกระทรวงฉบับอื่นๆที่เกี่ยวข้องทั้งหมด)

8.บทกำหนดโทษ

ผู้ใดจะก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 มาตรา 21 มาตรา 22 มาตรา 23 มาตรา 33 มาตรา 34 มาตรา 52 (6) มาตรา 57 หรือมาตรา 60 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน หรือปรับไม่เกิน 60,000 บาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

| | |
|-------------------|------------|
| สำหรับเจ้าหน้าที่ | |
| เลขรับที่ | |
| วันที่ | |
| ลงชื่อ | ผู้รับคำขอ |

คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า เจ้าของอาคารหรือ
ตัวแทนเจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

เป็นนิติบุคคลประเภท จดทะเบียนเมื่อ

เลขทะเบียน มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

โดยมี เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

ข้อ ๑ ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ ก่อสร้างอาคาร

ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงาน

ท้องถิ่นอื่น ที่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โดยมี เป็นเจ้าของอาคาร

ในที่ดิน โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ส.ค. ๑ อื่น ๆ เลขที่

เป็นที่ดินของ

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด ในที่ดิน โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ส.ค. ๑

อื่น ๆ เลขที่ เป็นที่ดินของ

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมา
พร้อมนี้

ข้อ ๓ มี เลขประจำตัวประชาชน
เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่ เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ มี เลขประจำตัวประชาชน
เลขทะเบียนผู้ประกอบการสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่ เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ ๕ กำหนดแล้วเสร็จใน วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๖ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

(๑) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร

(๒) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล
(กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ชุด
ชุดละ แผ่น

(๕) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ
อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๖) มาตรการรื้อถอนอาคารจำนวนหนึ่งชุด ชุดละ แผ่น (กรณีที่เป็นอาคาร
สาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๗) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร
และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคาร
มีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมาย
ว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี)

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ
และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคาร
มีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมาย
ว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)

(๙) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
หรือผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี จำนวน แผ่น

(๑๐) ข้อมูล โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ส.ค. ๑ อื่น ๆ
..... เลขที่ (ผู้ยื่นคำขออาจแนบสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)

(๑๑) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

(๑๒) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....

(ลายมือชื่อ) ผู้ขออนุญาต
(.....)

- หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า
๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ
๓. ในกรณีที่ เป็นนิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่
เดือน พ.ศ.

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
เป็นเงิน บาท สตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน
เป็นเงิน บาท สตางค์ รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน บาท สตางค์
(.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่
ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต

.....
.....
.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่ ฉบับที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

หลักฐานการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

ผู้ขออนุญาต..... ที่อยู่..... ลักษณะอาคาร.....
 ปลูกสร้างที่ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 รับเอกสารหลักฐานประกอบ ตามเลขที่ลงรับ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.ดังนี้

| ลำดับ | รายการเอกสารหลักฐานประกอบ | จำนวนชุด | จำนวนแผ่น | หมายเหตุ |
|-------|--|----------|-----------|----------|
| 1. | คำขออนุญาต | | | |
| 2. | สำเนาโฉนดที่ดิน น.ส3/ส.ค 1 เลขที่ | | | |
| 3. | แบบแปลน รายการประกอบแบบก่อสร้าง | | | |
| 4. | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขออนุญาต | | | |
| 5. | สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต | | | |
| 6. | หนังสือมอบอำนาจ | | | |
| 7. | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ | | | |
| 8. | สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ | | | |
| 9. | หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน | | | |
| 10. | หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน | | | |
| 11. | หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างผนังร่วมกัน | | | |
| 12. | สำเนาหนังสือสัญญาเช่าที่ดิน | | | |
| 13. | สำเนาหนังสือสัญญาเช่าอาคาร | | | |
| 14. | สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล | | | |
| 15. | หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจ | | | |
| 16. | ใบรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมตาม พ.ร.บ. วิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2505 | | | |
| 17. | ใบรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ตาม พ.ร.บ.วิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2508 | | | |
| 18. | รายการคำนวณ | | | |
| 19. | ใบรับรองการควบคุมงานพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สถาปัตยกรรม | | | |
| 20. | อื่นๆ..... | | | |

(ลงลายมือชื่อ).....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้รับ

ผังสังเขป

แสดงรายละเอียด ตามข้อ (1.1-1.6)

ผังบริเวณที่ผู้ขออนุญาตตรงกับผังสังเขปการตรวจสอบ ตามข้อ (1.1-1.6) ถูกต้อง เป็นไปตามผังบริเวณที่ได้ขออนุญาตไว้

ลงชื่อ.....นายช่างโยธา
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีกำหนดระยะเวลาการตรวจสอบ

ผู้ขออนุญาต.....

| ผู้ตรวจแบบ/ผู้ขออนุญาต | วัน/เดือน/ปี รับแบบ | วัน/เดือน/ปี ตรวจแบบเสร็จ | จำนวนวัน ตรวจแบบ | ลายมือชื่อ ผู้ตรวจแบบ/ผู้อนุญาต | หมายเหตุ |
|------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------------|----------|
| นายช่างโยธา | | | | | |
| ผอ.กองช่าง | | | | | |
| ปลัด อบต. | | | | | |
| นายก อบต. | | | | | |

การกำหนดผังบริเวณของนายช่างควบคุมเขตการก่อสร้าง

(ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522)

เรียน ผอ.กองช่าง

ข้าพเจ้า.....นายช่างโยธาได้ทำการตรวจสอบแผนผังของ
นาย/นาง/นางสาว.....ตามเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ก่อสร้าง ณ ถนน.....เป็นต้นแบบ.....ตามรายการดังนี้

1. การตรวจสอบผังบริเวณ

- 1.1 แนวอาคารด้านหน้า ห่างจากหลักหมุดเอนดเลขที่.....ห่าง.....เมตร
- 1.2 แนวอาคารด้านซ้าย ห่างจากหลักหมุดเอนดเลขที่.....ห่าง.....เมตร
- 1.3 แนวอาคารด้านขวา ห่างจากหลักหมุดเอนดเลขที่.....ห่าง.....เมตร
- 1.4 แนวอาคารด้านหลัง ห่างจากหลักหมุดเอนดเลขที่.....ห่าง.....เมตร
- 1.5 รุกλάที่สาธารณะ รุกλά ไม่รุกλά
- 1.6 อื่นๆ.....

2. การควบคุมเขตทาง

- 2.1 ชื่อถนน.....
 - 2.2 ประเภท ก ทางหลวงถนน ข ถนนเดิมขยาย ค ถนนโครงการ
 - 2.3 ถนนแบบ.....
 - 2.3.1 เขตทางที่กำหนด.....เมตร
 - 2.3.2 เขตทางเดิน.....เมตร
 - 2.3.3 เขตทางที่ขยายเพิ่มเติม.....เมตร
- กำหนดจาก.....ถึง.....ด้านหน้าหรือชิดถนนระยะ.....เมตร

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ลงชื่อ.....นายช่างโยธา
(.....)

บันทึกการตรวจสอบแบบแปลนขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงและรื้อถอนอาคาร

ตรวจสอบงานสถาปัตยกรรม

เรียน ผอ.กองช่าง

ได้ทำการตรวจสอบผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลนและเอกสารการขออนุญาตของ

นาย/นาง/นางสาว.....ตามเลขรับที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร เป็นอาคารชนิด.....จำนวน.....

ณ ถนน.....โดยมีผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด ชุดละ.....แผ่น

มีรายละเอียดการตรวจสอบดังนี้

| ลำดับ | รายการ | ถูกต้อง | ไม่ถูกต้อง | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------|---------|------------|----------|
| 1 | เอกสารประกอบการขออนุญาต | | | |
| 2 | ผังบริเวณ | | | |
| 3 | แบบแปลน | | | |
| 4 | รายการประกอบแบบแปลน | | | |

สรุปผลการตรวจสอบ.....ประเภทของอาคาร.....ความสูงของอาคาร.....เมตร

พื้นที่อาคารรวม.....ตร.ม.ฯลฯ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

พื้นที่เพื่อใช้เป็นที่จอดรถ,ถนน.....ตร.ม.ฯลฯ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

พื้นที่ป้าย.....ตร.ม.ฯลฯ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

เชื่อน,รั้ว,กำแพง,ท่อน้ำ,รางน้ำ.....เมตรฯลฯ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

ค่าธรรมเนียมออกใบรับรอง/คำขอ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

ควร.....โดยให้ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตรวจสอบงานวิศวกรรม

ได้ทำการตรวจสอบการคำนวณก่อสร้างอาคารประเภท.....

ของ นาย/นาง/นางสาว.....ก่อสร้างอาคาร ณ ถนน.....มีรายละเอียดการตรวจสอบดังนี้

1. ความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง.....

2. นายช่างโยธาผู้คำนวณมีสิทธิคำนวณตาม พ.ร.บ. ปฏิบัติวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมอาคาร พ.ศ.2505

.....

3. ได้ตรวจสอบแบบโครงสร้างการให้แก้ไข ดังนี้

.....

(ลงชื่อ).....วิศวกรโยธา

(.....)

เรียน ผอ.กองช่าง

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....นายช่างโยธา/วิศวกรโยธา
(.....)

เรียน ปลัด อบต.

.....
.....
.....

เรียน นายก อบต.

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผอ.กองช่าง
(.....)

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.
(.....)

คำสั่ง นายก อบต. ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....นายก อบต.
(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น